



ที่ ศธ ๐๔๑๘๐/ว.๒๖๔๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑
๙๑/๗ หมู่ ๓ ถนนพาดวารี ตำบลป่าเช่า
อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๐๐๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center) ระยะที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๘๐/ว.๒๖๔๘

ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบ พฐ.๑๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ให้กับเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน เมื่อวันที่ ๑๙-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center) ระยะที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเสร็จทันตามเวลาที่กำหนด จึงขอให้โรงเรียนทุกโรงเรียน ดำเนินการดังนี้

๑. เร่งดำเนินการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center) ระยะที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ให้แล้วเสร็จ โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกรายการ พร้อมทั้งยืนยันความถูกต้องให้เรียบร้อย ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ก่อนเวลา ๒๔.๐๐ น.

๒. ตรวจสอบนักเรียนเข้าชั้นเรียน กรณีที่ระบบแจ้งว่า เข้าชั้นเรียนในสังกัด สพฐ.

๒.๑ นักเรียนมีตัวตนอยู่ในโรงเรียน ตรวจสอบทะเบียนนักเรียนแล้ว ปรากฏมีรายชื่อ แต่ในเมนูแยกเพศชั้นเรียน ระบุเข้าชั้นเรียนกับโรงเรียนอื่น ให้ดำเนินการอัปเดตเอกสาร ยืนยันตัวตน เช่น แบบ พฐ.๑๙ (แบบที่ ๑) , รูปถ่ายนักเรียน, ทะเบียนบ้าน, บัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง ฯลฯ แปลงไฟล์เป็น pdf

๒.๒ ถ้าตรวจสอบในระบบ ไม่พบชื่อนักเรียนดังกล่าว ให้ติดต่อทางโทรศัพท์กับโรงเรียน คู่กรณีที่มีนักเรียนเข้าชั้นเรียน เพื่อแจ้งให้ย้ายออกนักเรียน แต่หากไม่ย้ายออกให้ ให้อัปเดตเอกสารยืนยันตัวตน เช่น ๒.๑

๓. นักเรียนที่มีชื่อเข้าชั้นเรียนกับโรงเรียนต่างสังกัด (ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.utdone.net) นักเรียนมีตัวตนอยู่ในโรงเรียน ตรวจสอบทะเบียนนักเรียนแล้ว ปรากฏมีรายชื่อ ให้ดำเนินการอัปเดตเอกสาร ยืนยันตัวตน เช่น แบบ พฐ.๑๙ (แบบที่ ๑-๒) , รูปถ่ายนักเรียน, ทะเบียนบ้าน, บัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง ฯลฯ แปลงไฟล์เป็น pdf

/ ๔.กรณีนักเรียน...

๔. กรณีนักเรียนซ้ำซ้อนและมีตัวตนอยู่ในโรงเรียน หากไม่อัปเดตเอกสารเพื่อยืนยันตัวตนในระบบ จะทำให้เกิดปัญหาให้นักเรียนถูกตัดชื่อออกจากระบบ และจะไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕. นักเรียนที่ซ้ำซ้อนกับโรงเรียนอื่น ปัจจุบันไม่มีตัวตนอยู่ในโรงเรียน ให้ย้ายออกจากระบบ

๖. นักเรียนที่จะเข้าเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ต้อง ต้องมีอายุครบ ๔ ปี ณ วันเปิดภาคเรียน (๑๖ พฤษภาคม) นักเรียนที่อายุไม่ถึง ๔ ปี ไม่ต้องนำเข้าระบบ

๗. นักเรียนที่ไม่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ให้แนบเอกสารสำคัญที่เกี่ยวข้อง เช่น บัตรประจำตัวคนต่างด้าวที่ทางราชการออกให้ , หนังสือเดินทาง , ทะเบียนบ้านเจ้าบ้านที่ให้ที่พักอาศัย, อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับอัปเดตไปในระบบ หรือ โดยส่งไปที่ wanyasomboon@gmail.com เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ จะดำเนินการออกรหัส G ให้ต่อไป (ไม่ต้องส่งให้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน) แต่ถ้านักเรียนคนนั้นมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักแล้ว ให้แก้ไขให้ถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอมรุต ปรองแสง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑

กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศ กลุ่มนโยบายและแผน

โทร ๐-๕๕๘๑-๗๗๖๐ ต่อ ๑๐๗

โทรสาร ๐-๕๕๘๑-๗๗๕๙

<http://www.utdone.net>