



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1
เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 45 มาตรา 46 และมาตรา 47 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่ง
หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของ
กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 ให้ไว้ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2565
หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.6/ว 20 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2566 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการนำบัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1
ในคราวประชุมครั้งที่ 13/2568 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2568 เห็นชอบให้ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของบัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้ของบัญชี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 1 เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับ
ราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 จึงประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 และเป็นไปตามสมัครใจของผู้สอบแข่งขันได้
จำนวน 1 ราย ดังนี้

ลำดับ ที่	ลำดับที่ที่สอบแข่งขันได้ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลำพูน เขต 1 ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2568	เลขประจำตัวสอบ	วิชาเอก	ชื่อ - สกุล
1	22	129310081	ประถมศึกษา	นางสาวปิยาภัสร์ พัสตร

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 ใช้ประกาศนี้เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิ
ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้ผู้สอบแข่งขันได้ที่ขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและ
แต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันจันทร์ที่ 16
กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1 พร้อมนำเอกสารหลักฐานไปในวันรายงานตัว ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้ขึ้นบัญชีจะถูกยกเลิกบัญชีเมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว
- 2) ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง
- 3) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งตามวัน เวลาที่กำหนด
- 4) ผู้ขึ้นบัญชีไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันเวลาที่กำหนดได้

หากผู้สอบแข่งขันได้ ไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งในครั้งนี้ และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ภายหลังไม่ได้ในกรณีที่ตรวจสอบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการแล้วแต่กรณีโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่ได้รับการประกาศขึ้นบัญชีแล้ว จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเดิม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569



(นายปกิจพจน์ กมลวรเดช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 1

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง
เพื่อใช้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
ในวันจันทร์ ที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	ตำแหน่งเลขที่	เลขที่จ่ายตรง	วิชาเอก
1	ครูผู้ช่วย	บ้านเหล่า	1274	0294370	ประถมศึกษา

เอกสารหลักฐานที่ต้องเตรียมมาในวันรายงานตัว
ในวันจันทร์ ที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมกลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1
*****ในวันรายงานตัวให้แต่งกายชุดข้าราชการสี kaki แขนยาว**

1. แฟ้มประวัติข้าราชการ

- | | |
|--|--------------|
| 1.1 รูปถ่ายเครื่องแบบชุดปกติขาว ขนาด 1 นิ้ว เป็นรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ
ถ่ายครั้งเดียวกัน และถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน | จำนวน 3 รูป |
| 1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 1.3 สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 1.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 1.5 สำเนาใบปริญญาบัตร | จำนวน 1 ฉบับ |
| 1.6 สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) | จำนวน 1 ชุด |
| 1.7 ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง) ที่ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่า
ไม่เป็นโรคตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2566 ตามแบบที่แนบท้ายนี้ | จำนวน 1 ฉบับ |

2. บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- | | |
|---|-------------|
| รูปถ่ายเครื่องแบบชุดปกติขาว ขนาด 1 นิ้ว | จำนวน 2 รูป |
|---|-------------|

3. การเพิ่มข้อมูลภาครัฐ (เบิกจ่ายตรง)

- | | |
|--|--------------|
| 3.1 สำเนาบัตรประชาชนของตนเอง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.2 สำเนาบัตรประชาชนของบิดา,มารดา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.3 สำเนาบัตรประชาชนของคู่สมรส (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.4 สำเนาบัตรประชาชนของบุตร (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.5 สำเนาทะเบียนบ้านของตนเอง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.6 สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา,มารดา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.7 สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.8 สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.9 สำเนาทะเบียนสมรสของบิดา,มารดา (กรณียังมีชีวิตอยู่) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.10 สำเนาใบมรณะบัตรของบิดา,มารดา (กรณีเสียชีวิต) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.11 สำเนาสูติบัตรของบุตร (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.12 สำเนาใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |

4. เงินเดือนและกบข.

- | | |
|------------------------------|--------------|
| สำเนาสมุดคู่ฝากธนาคารกรุงไทย | จำนวน 1 ฉบับ |
|------------------------------|--------------|

5. ตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ

- | | |
|------------------|--------------|
| สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
|------------------|--------------|