



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑
เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑

.....

ตามมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติให้บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ สมควรกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไปนี้ เป็นช่องทางสำหรับประชาชนยื่นคำขอหรือติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ หรือ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(๑) ที่อยู่อีเมลอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล)

adminu1@utd1.go.th และ utdpesao1@gmail.com

(๒) เว็บไซต์ <https://www.utdone.net>

(๓) กระดานถามตอบ (Q&A) สพป.อุตรดิตถ์ เขต 1 <https://www.utdone.net/Q&A.html>

(๔) ระบบขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ออนไลน์ (สำหรับบุคคลภายนอก)

<https://shorturl.asia/wCT3V>

(๕) แอปพลิเคชันเฟซบุ๊ก <https://www.facebook.com/UTD01>

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอหรือติดต่อมาทางช่องทางตามข้อ ๑ ประสงค์จะสอบถามหรือขอรับคำยืนยันจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ว่าได้รับคำขอหรือการติดต่อแล้ว ให้สอบถามในวันและเวลาราชการ ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕-๘๑๗๗๖๐

ข้อ ๓ ประชาชนอาจใช้วิธีการบันทึกภาพจากหน้าจอคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
เพื่อเป็นหลักฐานเบื้องต้นว่าได้มีการยื่นคำขอหรือติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี
เขต ๑ ทางช่องทางตามข้อ ๑ แล้ว ก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางกนิษฐา ฐานะวุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑

ที่ ๓๑๙/๒๕๖๘

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

.....

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Smart OBEC) รับ – ส่ง หนังสือราชการ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (AMSS++)
รับ – ส่ง หนังสือราชการในสำนักงาน และสถานศึกษา
- (๓) ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมลกลาง)
adminu1@utd1.go.th และ utdpesao1@gmail.com
- (๔) กลุ่มไลน์ที่ตั้งขึ้นเพื่อประสานงานราชการ เช่น ไลน์ OA สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๑,
กลุ่มไลน์ สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๑ วิชาการ, กลุ่มไลน์ OBEC LINE UTD1,
- (๕) กระดานถามตอบ (Q&A) สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1 <https://www.utdone.net/Q&A.html>
- (๖) ระบบขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ออนไลน์ (สำหรับบุคคลภายนอก)
<https://shorturl.asia/wCT3V>
- (๗) โปรแกรมการประชุมออนไลน์ เช่น Video Conference, Zoom, Google Meet,
Microsoft Teams, Webex, line

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางกนิษฐา ฐานะวุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑

ที่ ๓๒๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

.....

ตามมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติให้บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ สมควรกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการประเมินสถานะของหน่วยงานสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ตัวชี้วัดการปรับเปลี่ยนกระบวนการให้เป็นลักษณะดิจิทัล หรือ e-Service โดยกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาวิเคราะห์วิธีปฏิบัติงาน และทบทวนพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานในปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องการบังคับใช้พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย

๑) นางกนิษฐา ฐานะวุฒิกุล	ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒) นายปกิจพจน์ กมลวรเดช	รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๓) นางเมตตา แสงลาภ	รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๕) นางนพมาศ วรผาบ	รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๕) นางสาวเสาวพิศ อุ่นพันธ์	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	กรรมการ
๖) นางเบญจมาศ เฉลิมศรี	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๗) นายอิทธิภูมิ มั่งคลาด	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๘) นางไพรินทร์ สุกุลโพ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๙) นางสาวพัชรินทร์ ไชยนิลวงค์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ

/๑๐) นางสาวฝน...

๑๐) นางสาวฝน นุ่มเมือง	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๑) นางติศรา พรหมโต	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๒) นางสาวเดือน พรพานิช	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๓) นางสาวจิตรา มั่งคั่ง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๔) นายคำรณ จวนอาจ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๕) นายประวิณ แก้วอุตรศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๖) นางสาววราพร บุญมี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๗) นายธเนศ ศิริกมลนันท์	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๑๘) นายศักดิ์สิทธิ์ พ้องพาน	นักประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๑๙) นายณภัทร เหมะสีขันธ์กะ	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๒๐) นางสาวชดา วงษ์วัฒน์	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๒๑) นางวัชรา คำภู	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการและเลขานุการ
๒๒) นางแคทรียา ทาปิยะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓) นายสมบุรณ์ วันยะนาพร	บุคลากรสนับสนุน กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ พัฒนารูปแบบการให้บริการเป็น e-Service และขับเคลื่อนการดำเนินงานการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการควบคุมดูแลและตรวจสอบการใช้งานการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย

๑) นางนพมาศ วรผาบ	รอง ผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒) นางวัชรา คำภู	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๓) นางแคทรียา ทาปิยะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๔) นายสมบุรณ์ วันยะนาพร	บุคลากรสนับสนุน กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๕) นางสาวจิตรา มั่งคั่ง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๖) นายธเนศ ศิริกมลนันท์	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมดูแล และตรวจสอบการใช้งานการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการควบคุมดูแลและตรวจสอบการใช้งานไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง (อีเมลกลาง) ประกอบด้วย

๑) นางเมตตา แสงวลาภ	รอง ผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒) นางแสงเดือน พรพานิช	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๓) นางสาวจิตาภา สายสูง	นิติกร	กรรมการ
๔) นางวัชรฯ คำภู	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการและเลขานุการ
๕) นางแคทรียา ทาปิยะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖) นายสมบุรณ์ วันยะนาพร	บุคลากรสนับสนุน กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ สร้างบัญชี ควบคุมดูแล และตรวจสอบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง (อีเมลกลาง) ของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ โดยกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการ
สื่อสาร รับผิดชอบตรวจสอบอีเมลเรื่องทั่วไป และกลุ่มกฎหมายและคดี รับผิดชอบการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถ
และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางกนิษฐา ฐานะวุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑